

> atlanta travel consultants parte de Reed & Mackay busca profesionales administrativos que quieran desarrollar su carrera en el sector turismo de viajes con una visión global del mercado.

Formacion y Experiencia

- Grado Superior Administración y Finanzas/Grado ADE
- Experiencia mínima de 3 años en el Área de Administración
- Nivel First certificate minimo de inglés
- Alto nivel en EXCEL. Se requerirá una prueba de nivel

Requisitos:

- Dominio paquete Office
- Sólidos conocimientos contables
- Alta capacidad de concentración
- Facilidad numérica
- Acostumbrado a trabajar en equipo
- Persona responsable, polivalente, proactiva, organizada.

Perfil:

- Imprescindible orientación al cliente
- Alto grado de iniciativa y flexibilidad; enfoque independiente y sistemático
- Capacidad de prestar atención al detalle
- Capacidad emprendedora y confianza en sí mismo
- Mentalidad abierta a nuevas ideas
- Capacidad de comunicación y negociación eficaces y basadas en resultados
- Experiencia tanto en mercados globales como locales
- Capacidad para establecer las relaciones necesarias para obtener resultados positivos en los ingresos
- Capacidad para trabajar por objetivos.
- Gran capacidad de venta y pensamiento analítico
- Organización y autonomía de las tareas a realizar
- Trabajo en equipo
- Resistencia al estrés
- Residencia en España y permiso de trabajo en vigor (si no es ciudadano de la UE)

Idiomas:

- Catalán y castellano
- Inglés fluido, enfocado al negocio. Se requerirá una prueba de nivel oral y escrita.

Reportando al director de Área, el candidato será responsable de:

- Seguimiento de créditos semanal.
- Conciliación de cuentas contables.
- Conciliación de tarjetas de crédito.
- Control y contabilización diaria movimientos bancarios.
- Control Vencimientos cobros/pagos, Cashflow.
- Generación de reportes/ficheros personalizados de clientes.
- Corregir/manejar bases de datos.

Ofrecemos:

- Gran oportunidad de incorporarse a una empresa líder en el sector de viajes corporativos.
- Contrato laboral y salario de acuerdo a la experiencia y atributos del candidato.
- Atractivo salario + sistema de bonus y afiliación al INSS
- Plan de carrera y formación

Interesados enviar C.V. vía E-Mail a: rrhh@atlanta.es